

Factura Pequeño Contribuyente

AILYNIE CARLA BEATRIZ , PALENCIA LÓPEZ

Nit Emisor: 113526857

AILYNIE CARLA BEATRIZ PALENCIA LOPEZ

1 CALLE BARRIO VILLA HERMOSA, zona 0, SAN BENITO, PETÉN

NIT Receptor: 8158703

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO ENCARGADO DE ASUNTOS DEL PETEN

Dirección comprador: COLONIA MORALES ZONA 2, FLORES, PETÉN.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

0CDF2CE4-D3DA-49FC-BE57-199C919F59C8

Serie: 0CDF2CE4 Número de DTE: 3554298364

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-abr-2026 09:04:19

Fecha y hora de certificación: 06-abr-2026 09:04:19

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados al Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, según Contrato administrativo número 2026-208-1-2-106, correspondiente al mes de abril del 2026.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



(f)

Ailynie Carla Beatriz Palencia López
DPI: 3253 86110 1703

(f)

Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Aldo F. Rodas Castellanos, M.Sc.
Director de Coordinación de Recursos
Naturales y Agroturismo
Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén
- MAGA -

Contribuyendo juntos por Guatemala



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1775487987566

Fecha de Generación:
Apr 6, 2026, 9:06 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/04/2026 09:04:19
Emisor:	113526857
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	AILYNIE CARLA BEATRIZ PALENCIA LOPEZ
Receptor:	8158703-VICEMINISTERIO ENCARGADO DE ASUNTOS DEL PETEN
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	0CDF2CE4-D3DA-49FC-BE57-199C919F59C8
Serie:	0CDF2CE4
Número del DTE:	3554298364
Acuse de recibido:	FCID202620260406T09:04:1906:000CDF2CE4D3DA49FCBE57199C919F59C8
Fecha de la consulta:	06/04/2026 09:05:46
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 06/04/2026 09:05:53 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	113526857
NOMBRE	AILYNIE CARLA BEATRIZ, PALENCIA LÓPEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2026-208-1-2-106
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-208-3-2026
Tipo de Servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Ailynie Carla Beatriz Palencia López
NIT de la persona contratista:		113526857
Plazo de contratación:	Del: 01/01/2026	Al: 31/12/2026
Período de este informe:	Del: 01/04/2026	Al: 30/04/2026
Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos.		Q. 6,000.00
Prestados en:		Dirección de Coordinación de Recursos Naturales y Agroturismo

En el cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número 2026-208-1-2-106, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1) Servicios técnicos en colaborar con la documentación física o por medios electrónicos según la temática para generar resultados concernientes de la dirección.

ACTIVIDAD: Colabore técnicamente en documentar las solicitudes de plantas agroforestales y el registro del listado del beneficiario.

- ❖ **RESULTADO:** Se mejoró el archivo de la documentación pertinente en la sección de viveros agroforestales.

2) Servicios técnicos en clasificar y trasladar los diferentes documentos de la dirección.

- ❖ **ACTIVIDAD:** Colabore técnicamente en trasladar solicitudes de plantas a forestales a despacho, para la respectiva aprobación.

- ❖ **RESULTADO:** Agilización de las solicitudes de plantas que tienen relación con la Dirección de Coordinación de Recursos Naturales Agroturismo.

3) Servicios técnicos para orientar a los usuarios internos y externos que se presenten a la dirección.



ACTIVIDAD: Colabore técnicamente en orientar a las personas que vienen a solicitar plantas agroforestales, en la sección de viveros.

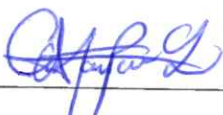
- ❖ **RESULTADO:** Se mejoró orientar a las personas del proceso de solicitud de plantas agroforestales en relación con la Dirección de Coordinación de Recursos Naturales Agroturismo.

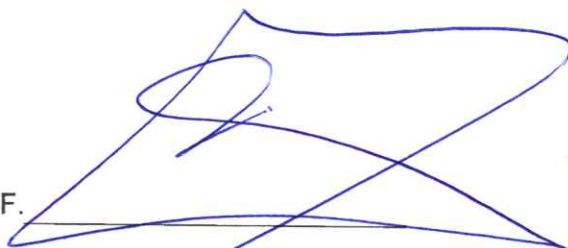
4) Servicios técnicos para colaborar en registrar y ordenar los documentos concernientes a la dirección.

- ❖ **ACTIVIDAD:** Colabore técnicamente con registrar y ordenar los documentos que tienen relación con la Dirección de Coordinación de Recursos Naturales Agroturismo.
- ❖ **RESULTADO:** Se logró el orden y control de los documentos relacionados a la Dirección de Coordinación de Recursos Naturales Agroturismo.

5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad.

- ❖ **ACTIVIDAD:** Colabore Técnicamente en la atención de llamadas telefónicas ingresadas en la Dirección de Coordinación de Recursos Naturales Agroturismo.
- ❖ **RESULTADO:** Se mejoró el control en la atención de los usuarios que se comunican a través de la vía telefónica a la Dirección de Coordinación de Recursos Naturales y Agroturismo.

F. 
AILYNIE CARLA BEATRIZ PALENCIA LÓPEZ
DPI: 3253 86110 1703

F. 
FIRMA Y SELLO DEL JEFE INMEDIATO
QUE SUPERVISA EL TRABAJO
Ing. Aldo F. Rodas Castellanos, M.Sc.
Director de Coordinación de Recursos
Naturales y Agroturismo
Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén
- MAGA -